

令和2年5月 愛西市教育委員会 定例会 会議録

開会日時 令和2年5月1日(金) 午前10時40分
閉会日時 令和2年5月1日(金) 午前11時30分
場 所 愛西市役所 北館2階 会議室2-2

■ 出席委員

教育長	平尾 理
委員	平野 英治
委員	杉方南衣
委員	渡邊祐香理
委員	水谷 朋和
委員	大竹 節雄

■ 説明のために出席した職員

教育委員会	教育部長	大鹿 剛史
	学校教育課長	猪飼 政和
	学校教育課主幹	稲垣 潤一
	スポーツ課長	伊藤 義幸
	生涯学習課課長	伊藤 静

■ 傍聴者 1名

1 開会

2 前回会議録の承認

3 教育長報告

4 議事

- (1) 愛西市教育委員会職員人事異動について
- (2) 愛西市教育委員会後援名義使用について
- (3) 学校休業中の対応について
- (4) その他

5 閉会

(教育部長)	1. 開会 開会宣言する。
(教育部長)	2. 前回会議録の承認 前回会議録について、事前にお手元にお届けしましたが、お気づきの点やご異議はなく、ご署名をいただきましたので、ご報告いたします。
【教育長】	3. 教育長報告 新型コロナウイルス感染症においては、学校教育課だけでなく、生涯学習課、スポーツ課においても大変大きな影響をもたらしております。緊急事態宣言がどこまで出るかは分かりませんが、経済的な支援として最大6か月間の給食費を無償化にします。また、地域の方々からは、マスクや消毒液、体温計などの寄附をいただきまして、本当にありがたいことであると思っております。我々としましても、出来る限り感染を措置できるよう対策をとって参りたいと思っておりますので、益々のご支援をお願い致します。
【教育長】	4. 議事 (1) 愛西市教育委員会職員人事異動について を議題とします。事務局より説明をお願いします。
(学校教育課長)	(資料1「職員人事異動内示通知書」より説明。)
【教育長】	資料の通りでございます。ご承知おきください。
【教育長】	(2) 愛西市教育委員会後援名義使用について を議題とします。 これらのうち、新規のものについて各事務局より説明をお願いします。
(学校教育課長)	(資料2-1事業名「はじまりの WITH プロジェクト～12の想いと8つのアート～」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
(委員)	今回、補足の説明という事で資料を拝見いたしましたが、やはり気になるのは予算書の中で、収入が出店料と企業協賛金といった商業ベースと捉えられても仕方のないような収入の内容であります。支出においても、行事に関しては、参加者に当日船を作っていただき未来船を流すといっ

<p>【教育長】</p>	<p>た様な事がメインのように書かれておりますが、その予算付けが何も書かれていないので、どうやって行うのか疑問です。</p> <p>会場が弥富市で開催されるという事で、直接愛西市の子ども達や一般市民に教育的価値を生み出すのは、私には難しいかなと思います。</p>
<p>(委員)</p>	<p>具体的な活動が見えません。また、45,000部のチラシを配布して、1,000名の方の規模のイベントに対して、スタッフがそろっているのか不安を感じます。なかなか場所的に、愛西市からの参加は難しい催しですので、今の案では先ほどの委員の意見と同様の想いをもちました。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>他市町村の状況はいかがですか。</p>
<p>(事務局)</p>	<p>大治町と飛島村は今月審議をされます。</p> <p>あま市、弥富市は承認済みであると聞いております。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>教育的価値や目的に関する予算内容、更には位置的な部分において、教育委員会で全員納得できるもので承認をしたいと思います。</p>
<p>(委員)</p>	<p>小中学校にチラシを配布させていただいた時に、その中身があまり分からないというのが一番です。また、SDGsという取り組みが素晴らしい事ですので、その辺りが具体的に分かると良いなと思います。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>申請者の方にその辺りをお話いただきまして、質問に答えられる資料を用意していただけると良いかなと思います。</p>
<p>(委員)</p>	<p>45,000部のチラシが配布されれば、若い世代の方たちはどちらかというと商業ベースのマルシェに行かれるお母様方が大多数だと思いますので、いただいた資料を見ると、そちらの方がインパクトがあり、逆に強くなってしまうので、子ども達に未来船を作ってもらい、川へ流すという事をメインで資料を作り直される方が教育的価値という部分で、子どもに対するアピールポイントへ繋がると思います。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>こちらの事業については、再度保留という形にさせていただきますがよろしいですか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>

<p>【教育長】</p>	<p>保留とさせていただきます。</p>
<p>(スポーツ課長)</p>	<p>(資料2-5事業名「JOCジュニアオリンピックカップ2020全日本卓球選手権大会(カデット種目)尾張地区予選会」より説明。)</p>
<p>【教育長】</p>	<p>何か質疑はありますか。</p>
<p>(委員)</p>	<p>大きな大会が中止になっているので、その中でこのような事業を承認すべきかどうか判断に迷います。</p>
<p>(委員)</p>	<p>再度確認ですが、11月にある大会が無くなっても、8月の予選会を行いますか。</p>
<p>(スポーツ課長)</p>	<p>11月の大会が中止になれば、こちらの8月の予選会も中止になります。11月の大会中止決定は6月に行います。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>新型コロナウイルス感染症の関係で、時期的な問題もありますので、条件付きでの承認をさせていただく形が良いかと思いますが、いかがでしょうか。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>〈全委員異議なし〉 条件付きで承認させていただきます。</p>
<p>(委員)</p>	<p>現在、新規事業を検討していますが、継続の事業についても関わることですのでどのように対応していきますか。</p>
<p>(スポーツ課長)</p>	<p>資料2-4～2-10までスポーツ課の関係になりますが、全事業に確認させていただいた所、現時点では開催予定との回答でした。直近の6月20日の事業につきましても対応策を考え、体温計や消毒液、マスクを着用していただきながら、昨日の時点では開催予定とのことでした。但し、施設が閉館していれば中止になります。</p>
<p>(スポーツ課長)</p>	<p>(資料2-7事業名「令和2年度家庭婦人交流大会」より説明。)</p>
<p>【教育長】</p>	<p>何か質疑はありますか。</p>
<p>【教育長】</p>	<p>〈全委員異議なし〉</p>
<p>【教育長】</p>	<p>異議もないようですので、承認します。</p>

(スポーツ課長)	(資料2-10 事業名「2020 U12 愛知県育成センター事業」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
(委員)	こちらも時期的に気になります。
(スポーツ課長)	主催者に十分注意をしていただき、実施していただきます。
【教育長】	こちらにつきましても、条件付きで承認をさせていただく形でよろしいでしょうか。 《全委員異議なし》
【教育長】	条件付きで承認させていただきます。
【教育長】	次に、過去に承認した実績のある事業ですが、事務局から何かありますか。
(スポーツ課長)	継続事業になりますが、資料2-4、2-6、2-8、2-9においても、同じような時期になっておりますので、条件付きでの承認をいただきたいと思います。 《全委員異議なし》
【教育長】	条件付きで承認させていただきます。
【教育長】	次に、(3) 学校休業中の対応について を議題とします。事務局より説明をお願いします。
(学校教育課長)	(資料3 「臨時休業期間の延長と小学校の自主登校教室について」より説明。)
【教育長】	学校休業中の対応について、事務局より説明させていただきました。 ご質問等ございますか。 《全委員質疑なし》
【教育長】	何かお気づきの点がございましたら、ご連絡ください。
【教育長】	次に、(4) その他 を議題とします。事務局より説明をお願いします。
(学校教育課長)	(その他資料1 「令和2年度学校医名簿」より説明。)

<p>【教育長】</p> <p>【教育長】 (教育部長)</p>	<p>(その他資料2「令和2年度学校評議員名簿」より説明。)</p> <p>《全委員異議なし》 ご承知おきください。</p> <p>他に議題もないようですので、以上で議事を終わりたいと思います。 次回定例教育委員会は、6月3日(水)になりますのでよろしくお願 いします。</p> <p>5. 閉会 閉会宣言をする。</p>
--------------------------------------	---