

# 令和3年3月 愛西市教育委員会 定例会 会議録

開会日時 令和3年3月1日(月) 午後3時00分

閉会日時 令和3年3月1日(月) 午後4時00分

場 所 愛西市役所 北館2階 会議室2-1

■ 出席委員

教育長	平尾 理
委員	平野 英治
委員	杉方 南衣
委員	水谷 朋和
委員	大竹 節雄

■ 説明のために出席した職員

教育委員会	教育部長	大鹿 剛史
	教育部次長	田中 裕美
	学校教育課長	猪飼 政和
	学校教育課主幹	稲垣 潤一
	生涯学習課長	伊藤 静
	スポーツ課長	伊藤 義幸
	給食センター所長	橋本 茂

■ 傍聴者 1名

## 1 開会

## 2 前回会議録の承認

## 3 教育長報告

## 4 議事

- (1) 愛西市教育委員会後援名義使用について
- (2) 規則の一部改正等について
- (3) 学校における働き方改革の取組について
- (4) いじめアンケート結果等について（非公開）
- (5) 定期人事異動内申（案）について（非公開）
- (6) 愛西市中央図書館移動図書館車巡回について
- (7) その他

## 5 閉会

(教育部長)	1. 開会 開会宣言する。
(教育部長)	2. 前回会議録の承認 前回会議録について、事前にお手元にお届けしましたが、お気づきの点やご異議はなく、ご署名をいただきましたので、ご報告いたします。
【教育長】	3. 教育長報告 本日は議事が多数あり、この後連絡調整会もごございますのでよろしくお願いいいたします。
【教育長】	4. 議事 (1) 愛西市教育委員会後援名義使用について を議題とします。 これらのうち、新規のものについて事務局より説明をお願いします。
(スポーツ課長)	(資料1-5「大里東ジュニアオープン大会(前期)」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
【教育長】	〈全委員異議なし〉
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
【教育長】	その他、過去に承認した実績のある事業のみの申請ですが、事務局から何かありますか。
(スポーツ課長)	(資料1-7「第41回全日本学童軟式野球大会 第43回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会 海部津島地区大会」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
【教育長】	〈全委員異議なし〉
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(生涯学習課長)	生涯学習課からは特にございませぬ。
【教育長】	何か質疑はありますか。
【教育長】	〈全委員異議なし〉
【教育長】	異議もないようですので、承認します。

<p>【教育長】</p> <p>(学校教育課長)</p>	<p>次に、(2) 規則の一部改正等について を議題とします。事務局より説明をお願いします。</p> <p>(資料 2-1 「押印を求める手続の見直し等のための関係規則の一部改正について」</p> <p>資料 2-2 「押印を求める手続の見直し等のための関係告示の一部改正について」</p> <p>資料 2-3 「押印を求める手続の見直し等のための関係訓令の一部改正について」より説明。)</p>
<p>【教育長】</p>	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
<p>【教育長】</p>	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
<p>(学校教育課長)</p>	<p>(資料 2-4 「愛西市立学校管理規則の一部改正について」より説明。)</p>
<p>【教育長】</p>	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
<p>【教育長】</p>	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
<p>(学校教育課長)</p>	<p>(資料 2-5 「愛西市学校教育事業補助金交付要綱の一部改正について」より説明。)</p>
<p>【教育長】</p>	<p>何か質疑はありますか。</p>
<p>(委員)</p>	<p>補助金の総額は増加していますか、現状維持でしょうか。</p> <p>また、学校活動総合事業補助金の対象者は教職員、児童生徒となっておりますが使いやすさ等、どのような状況になるのでしょうか。</p> <p>更に、中学校のクラブ割についてですが、部活動に置き換えるという事でよろしいでしょうか。</p>
<p>(学校教育課長)</p>	<p>令和 3 年度予算ですけれども、児童生徒数の増減がありますので若干の増減がありますが、令和 2 年度学校補助金の総額と比較すると、概ね同額程度です。</p> <p>次に、学校活動総合事業補助金の使いやすさ、内容ですが従前から補助金につきましては学校から計画等も市教委にご提出いただいております。大きく変わることがないよう随時確認をしていこうと思っております。</p>

	<p>す。</p> <p>中学校のクラブ割につきましては、部活動に置き換えていただければと思います。よろしく申し上げます。</p>
【教育長】	<p>その他、質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
【教育長】	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
(学校教育課長)	<p>(資料2-6「愛西市学校給食運営委員会設置要綱の制定について」より説明。)</p>
【教育長】	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
【教育長】	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
(学校教育課長)	<p>(資料2-7「愛西市学校給食物資選定委員会設置要綱の制定について」より説明。)</p>
【教育長】	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
【教育長】	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
(学校教育課長)	<p>(資料2-8「愛西市学校給食費取扱要領の一部改正について」より説明。)</p>
【教育長】	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
【教育長】	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
(学校教育課長)	<p>(資料2-9「愛西市事務職員の標準的な職務の内容及びその例並びに事務職員の職務の遂行に関する要綱の制定について」より説明。)</p>
【教育長】	<p>何か質疑はありますか。</p> <p>《全委員異議なし》</p>
【教育長】	<p>異議もないようですので、承認します。</p>
(学校教育課長)	<p>(資料2-10「愛西市教諭等の標準的な職務の内容及びその例並びに</p>

	教諭等の職務の遂行に関する要綱の制定について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
	≪全委員異議なし≫
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(学校教育課長)	(資料2-11「愛西市立学校職員に係る自家用自動車の公務使用に関する取扱要領の一部改正について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
	≪全委員異議なし≫
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(生涯学習課長)	(資料2-12「愛西市教育委員会事務局及び学校以外の教育機関の組織に関する規則の一部改正について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
	≪全委員異議なし≫
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(生涯学習課長)	(資料2-13「愛西市図書館の管理及び運営に関する規則の一部改正について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
	≪全委員異議なし≫
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(生涯学習課長)	(資料2-14「愛西市中央図書館指定管理者にかかる実績評価委員会設置要綱の一部改正について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
	≪全委員異議なし≫
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
(生涯学習課長)	(資料2-15「愛西市文化会館指定管理者にかかる実績評価委員会設置要綱の一部改正について」より説明。)

【教育長】	何か質疑はありますか。 《全委員異議なし》
【教育長】  (スポーツ課長)	異議もないようですので、承認します。  (資料2-16「愛西市全国市町村交流レガッタ出場助成金支給要綱の廃止について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。 《全委員異議なし》
【教育長】  (スポーツ課長)	異議もないようですので、承認します。  (資料2-17「愛西市スポーツ施設指定管理者選定委員会設置要綱及び愛西市スポーツ施設等指定管理者にかかる実績評価委員会設置要綱の一部改正について」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。 《全委員異議なし》
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
【教育長】	次に、(3) 学校における働き方改革の取組について を議題とします。 事務局より説明をお願いします。
(教育部次長)	(資料3「学校における働き方改革の取組」より説明。)
【教育長】	何か質疑はありますか。
(委員)	業務終了後については、応答メッセージ対応となっておりますが、業務終了時刻は何時ですか。
(教育部次長)	勤務時間終了後すぐに応答メッセージの設定をされるのではなく、しばらく経ったところで設定をしておりますので、学校によって異なってきます。
(委員)	夏季休業中は応答メッセージがあったと思いますが、通常の日も応答メッセージを設定されているのですか。
(教育部次長)	令和2年4月より、月曜日から金曜日の通常勤務日も勤務時間終了後、

	<p>応答メッセージ対応を行っております。</p>
(委員)	<p>応答メッセージの内容ですが、緊急等の連絡先は愛西市役所ですか。</p>
(教育部次長)	<p>はい。</p>
(委員)	<p>勤務時間管理システム等を活用して各教職員の在校時間の見える化を図るという事ですが、教職員が時間外をとるときは、誰の許可を得ているのですか。</p>
【教育長】	<p>学校は在校時間として処理をするため、許可を得ることはありません。</p>
(委員)	<p>自分でシステムを触って、在校時間を管理しているという事ですか。</p>
(学校教育課長)	<p>少し前から、客観的に在校時間が管理できるシステムの導入指示が出ておりますが、愛西市の使用しているシステムにはそのような機能がないため、現在一般的なシステムを使って調整しているところです。</p>
(委員)	<p>部活動に関しまして、スポーツ少年団との連携を図ると記載されていますが、例えば、スポーツ少年団に在籍した場合は、学校の部活に所属しなくても良いという事はありますか。</p>
【教育長】	<p>現在協議中です。</p>
(委員)	<p>学校の部活に所属せず、スポーツ少年団に在籍された場合も実績として把握をしていただければと思います。</p>
(委員)	<p>各学校の取組として、各学校の閉校時刻を早めると記載がありますが、ここでの閉校時刻というのは、学校を閉める時刻ということでしょうか。</p>
(教育部次長)	<p>はい。教職員が退校する時間です。</p>
(委員)	<p>保護者あての通知文書を見ますと、在校時間、勤務時間、時間外労働時間等、色々な言葉がたくさん出てきており、わかりづらいかと思っておりますので、注意していただけると良いかと思っております。</p>

【教育長】	その他、よろしいでしょうか。 《全委員異議なし》
【教育長】	ありがとうございました。
【教育長】	次に、(4) いじめアンケート結果等について（非公開） を議題とします。こちらにつきましては、非公開となります。 （傍聴者1名、退室）
【教育長】	次に、(5) 定期人事異動内申（案）について（非公開） を議題とします。こちらにつきましては、非公開となります。  （傍聴者1名、入室）
【教育長】	次に、(6) 愛西市中央図書館移動図書館車巡回について を議題とします。
【教育長】	何か質疑はありますか。 《全委員異議なし》
【教育長】	異議もないようですので、承認します。
【教育長】	次に、(7) その他について を議題とします。事務局より何かありますか。  《事務局及び全委員質疑等なし》
【教育長】 (教育部長)	他に議題もないようですので、以上で議事を終わりたいと思います。 次回定例教育委員会は、4月1日（木）になりますのでよろしくお願ひします。  5. 閉会 閉会宣言をする。